Recurso de Revisión: **RR/005/2022/AI**.
Folio de Solicitud de Información: **280525621000027**.
Ente Público Responsable: **Ayuntamiento de el Mante, Tamaulipas**.
Comisionado Ponente: **Dulce Adriana Rocha Sobrevilla**.

Victoria, Tamaulipas, a dos de marzo del dos mil veintidós.

VISTO el estado procesal que guarda el expediente **RR/005/2022/AI**, formado con motivo del recurso de revisión interpuesto por [REDACTED] [REDACTED] **Segura**, generado respecto de la solicitud de información con número de folio **280525621000027**, presentada ante el **Ayuntamiento de el Mante, Tamaulipas**, se procede a dictar resolución con base en los siguientes:

ELIMINADO: Dato personal.
Fundamento legal: Artículo 3 Fracción XII, 115 y 120 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas, como así también los Artículos 2 y 3 Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Tamaulipas.

ANTECEDENTES:

PRIMERO.- Solicitud de información. El nueve de noviembre del dos mil veintiuno, se hizo una solicitud de información a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, identificada con el número de folio **280525621000027**, ante el **Ayuntamiento de el Mante, Tamaulipas**, en la que requirió lo siguiente:

“Respetuosamente, solicito la siguiente información pública al H. Ayuntamiento de El Mante:

- 1.- Nombre de cada uno de los programas municipales vigentes en la administración pública local, detallando la cantidad de recursos públicos con los que opera cada uno, así como las reglas de operación que los rigen y el número de personas beneficiadas por cada uno de ellos, especificando cuántos hombres y mujeres son beneficiarios.*
- 2.- Cantidad de personas con discapacidad existentes en el municipio que el H. Ayuntamiento tenga conocimiento, detallando el tipo de discapacidad, el sexo y el rango de edades de cada persona, así como la forma en que los ha apoyado.*
- 3.- Enlistar cada una de las plazas, parques y zonas de esparcimiento que existen en el municipio de El Mante en la zona rural y urbana, especificando la ubicación, nombre del lugar y la persona responsable de su atención, así como evidencia fotográfica del sitio.*
- 4.- Ubicación y nombre completo de cada TAMUL, enlistando el nombre y cargo de la persona y/o personas encargadas y/o responsables del mismo, así como sus datos de contacto como teléfono, dirección, correo electrónico y fotografía reciente.*
- 5.- Detallar los recursos materiales, humanos y económicos con los que cuenta cada TAMUL, así como fotografías de cada uno de ellos.*
- 6.- Ubicación y nombre completo de cada Centro de Bienestar, enlistando el nombre y cargo de la persona y/o personas encargadas y/o responsables del mismo, así como sus datos de contacto como teléfono, dirección, correo electrónico y fotografía reciente.*
- 7.- En caso de existir una dinámica o modelo de trabajo para el aprovechamiento de agua de lluvia en zonas rurales alejadas, detallar el mismo, así como la participación del H. Ayuntamiento en determinada medida ecológica.*
- 8.- Describir detalladamente en qué consisten cada una de las obras públicas anunciadas por el Edil Municipal en el programa de obra municipal de los primeros 100 días de gobierno, tanto en pavimentación como en bacheo, especificando los montos presupuestados y el nombre de las personas físicas y morales encargadas de la ejecución de cada obra pública.*
- 9.- Detallar y describir el estado que guarda el plan de intervención anunciado por el C. Alcalde para la colocación de luminarias, así como la pavimentación de todo el camino que conduce del Libramiento al balneario "El Nacimiento". En caso de existir gestiones de recursos públicos y/o privados, detallar cada una de las mismas.*
- 10.- Detallar y describir el estado que guarda la propuesta del C. Presidente Municipal acerca de la rehabilitación, equipamiento y mejora del balneario "El Nacimiento". En caso de existir gestiones en trámite de recursos públicos y/o privados, detallar cada una de las mismas.*
- 11.- Detallar y describir el estado que guarda la propuesta hecha por el C. Presidente Municipal para la rehabilitación y/o remodelación del mercado municipal, adjuntando copia simple del plan maestro de obra que incluya los planos de construcción y/o*

rehabilitación, así como la planeación en la gestión de recursos económicos y/o en especie, detallando el origen de los mismos y todos los avances que se tengan al respecto.

12.- Enlistar los encuentros que el C. Alcalde ha sostenido con autoridades federales, detallando día, hora y motivo de cada encuentro.

13.- Nombre completo de todo el nuevo personal del área de parques y jardines que fue contratado, así como el sueldo que percibe cada uno de ellos.

Agradeciendo de antemano las atenciones que sirvan brindar, me despido con un cordial saludo." (SIC)

SEGUNDO. Respuesta. En fecha **nueve de diciembre del dos mil veintiuno**, el sujeto obligado proporcionó una contestación a la solicitud, anexando el oficio número **024/RSTRANSP/2021**, de esa propia fecha, dirigido al particular en el que le hace del conocimiento que adjunta diversos oficios en los que obra una respuesta en relación a la solicitud de información, consistentes éstos en: **0045/SITRANSP/2021, dirigido al Secretario del Ayuntamiento; 046/SITRANSP/2021, dirigido al Director de Bienestar Social; 047/SITRANSP/2021, dirigido al Secretario Particular; 054/SITRANSP/2021, dirigido al Director de Servicios Públicos; 048/SITRANSP/2021 dirigido al Director de Obras Públicas, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente; 049/SITRANSP/2021 dirigido a la Directora de Recursos Humanos; 050/SITRANSP/2021 dirigido al Director de Servicios Públicos**, en los que gestiona la información requerida; del mismo modo, agrega los oficios **SRA/179/2021, 25/2021, SP/0226/2021, SP/0227/2021, 301/DSP/2021 DOP-053/2021, RH/188/2021 y 302/DSP/2021**, en los que se detalla lo siguiente:

**"OFICIO NUMERO: SRA/179/2021
ASUNTO: EL QUE SE INDICA**

Municipio de El Mante, Tamaulipas; 11 de noviembre del 2021

**C. LIC. ERICKA MARLEN BARAJAS SALDAÑA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE.-**

Con fundamento en el artículo 65 y 66 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas, que me facultan para auxiliar al presidente municipal en el ejercicio de sus funciones; con motivo de su oficio número 0045/SITRANSP/2021 de fecha 10 de noviembre de 2021 (280525621000025) por medio del cual:

Solicita "nombre de cada uno de los programas municipales vigentes en la administración pública local, detallando la cantidad de recursos públicos con los que opera cada uno, así como las reglas de operación que los rigen y el número de personas beneficiadas por cada uno de ellos, especificando cuántos hombres y mujeres son beneficiados"

Respuesta: le comunico que estamos imposibilitados para proporcionar la documentación que solicita toda vez que la generación o archivo de lo solicitado y que se relacionan directamente con el diseño, desarrollo y ejecución de planes, programas, acciones, estrategias y herramientas que permitan simplificar, agilizar y modernizar los procedimientos de trámites y servicios de la administración en beneficio de la población no forman parte de las obligaciones legales a cargo de la persona titular de la Secretaría del ayuntamiento (art. 68 del Código Municipal para el Estado e Tamaulipas). si lo considera conveniente puede dirigir su petición al área de planeación y mejora regulatoria, dependiente de la Contraloría Municipal.

Sin otro en particular, reitero a Usted la seguridad de mi atenta y distinguida consideración.

Atentamente
Página 2

El Secretario del R. Ayuntamiento
Lic. José Manuel Llamada Angulo.
(Sic y firma legible)

BIENESTAR SOCIAL

“ASUNTO: EL QUE SE INDICA.
OFICIO No.- 25/2021

CD. MANTE TAM., A 18 DE NOVIEMBRE DE 2021.

**C.P.- ERICKA MARLEN BARAJAS SALDAÑA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
P R E S E N T E.-**

POR ESTE CONDUCTO, ME DIRIJO A USTED, PARA DARLE CONTESTACIÓN A EL OFICIO N° 0046/SITRANSP/2021 NUMERO INTERNO DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN CON NÚMERO OFICIAL DE FOLIO 280525821000027 LA CUAL CITA EL SIGUIENTE PUNTOS QUE COMPETEN A EL DEPARTAMENTO DE BIENESTAR SOCIAL.

UBICACIÓN Y NOMBRE COMPLETO DE CADA TAMUL, ENLISTADO EL NOMBRE Y ENCARGADO DE LA PERSONA Y/O PERSONAS ENCARGADAS Y/O DEL MISMO ASÍ COMO SUS DATOS DE CONTACTO DE TELÉFONO, DIRECCIÓN, CORREO ELECTRÓNICO Y FOTOGRAFÍA RECIENTE.

DETALLAR LOS RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y ECONÓMICOS CON LOS QUE CUENTA CADA TAMUL, ASI COMO FOTOGRAFÍA DE CADA UNO DE ELLOS.

ANEXO TABLA CON LA INFORMACIÓN REQUERIDA QUE COMPETE A EL DEPARTAMENTO DE BIENESTAR SOCIAL Y MUNICIPIO, SI ALGUNA INFORMACIÓN FALTARA ES DEBIDO A QUE ESTA FUERA DE NUESTRA COMPETENCIA

EN ESPERA DE UNA RESPUESTA FAVORABLE A LO SOLICITADO ME DESPIDO DE USTED ENVIANDOLE UN CORDIAL SALUDO.

Atentamente

PROF. JAIME ISAAC CAMERO CASTILLO.
DIRECTOR DE BIENESTAR SOCIAL
(Sic y firma legible)

Anexando los documentos que señala en dicho oficio

Cd. Mante Tamps., 06 de Diciembre de 2021
Oficio: SP/0226/2021

**C.P.- ERICKA MARLEN BARAJAS SALDAÑA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
AYUNTAMIENTO CD. MANTE.
P R E S E N T E.-**

Asunto: Respuesta Solicitud de Información Pública

Por medio de la presente, reciba un cordial saludo a su vez me permito dar contestación a la solicitud de información con número de folio 280525621000027 presentada por el C. [REDACTED] SEGURA la cual a la letra expresa lo siguiente:

Cantidad de personas con discapacidad existentes en el municipio que el H. Ayuntamiento tengo conocimiento, detallando el tipo de discapacidad, el sexo y el rango de edades de cada persona, así como la forma en que los haya apoyado:

Anexo tabla con la información correspondiente, sin más por el momento me despido de usted quedando a la orden para cualquier aclaración.

Atentamente

C. ADRIANA LIZETH LÓPEZ TINAJERO
SECRETARÍA PARTICULAR
CD. EL MANTE, TAMPS

(Sic y firma legible)

Cd. Mante Tamps., 06 de Diciembre de 2021
Oficio: SP/0227/2021

**C.P.- ERICKA MARLEN BARAJAS SALDAÑA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
AYUNTAMIENTO CD. MANTE.
P R E S E N T E.-**

Asunto: Respuesta Solicitud de Información Pública

Por medio de la presente, reciba un cordial saludo a su vez me permito dar contestación a la solicitud de información con número de folio 280525621000027 presentada por el C. [REDACTED] SEGURA la cual a la letra expresa lo siguiente:

Enlistar los encuentros que el C. Alcalde ha sostenido con autoridades federales, detallando día, hora y motivo de cada encuentro:

En relación a esta solicitud de información me permito informarle que no se ha realizado ningún encuentro con autoridades federales, sin más por el momento me despido de usted quedando a la orden para cualquier aclaración.

Atentamente

**C. ADRIANA LIZETH LÓPEZ TINAJERO
SECRETARÍA PARTICULAR
CD. EL MANTE, TAMP
(Sic y firma legible)**

Cd. Mante Tamps., 22 de Noviembre del 2021

Oficio No. 301/DSP/2021
Asunto: El que se indica.

**C.p. Ericka Marlen Barajas Saldaña
Titular de la Unidad de Transparencia.
Presente.-**

Por medio de la presente y en respuesta al oficio enviad con fecha 12 de Noviembre del año en curso con número de oficio 054/SITRANSP/2021 donde nos solicita la siguiente información que detallo a continuación de los diferentes departamentos o áreas que están a nuestro digno cargo.

Punto #1 El Departamento de Parques y Jardines es el encargado de darle mantenimiento a las siguientes áreas de esparcimiento que enlistamos a continuación se anexa listado con ubicación, nombre y fotografía.

- * 12 Bulevares
- * 2 Avenidas
- * 42 Campos
- * 8 Parques
- 27 Parques Infantiles
- * 11 Plazas
- * 3 Tamules
- * 3 Canchas de Básquet
- * 8 Cancha Sintética
- * 2 Centros de Convivencia
- * 5 Comedores Comunitarios
- *1 Auditorio Municipal
- * 3 Balnearios
- * 1 Glorieta

Sin más por el momento le enviamos un cordial saludo y quedamos a sus órdenes para cualquier duda o aclaración .

ATENTAMENTE

**Lic. Luis Arvizu Flores
Director de Servicios públicos**

**Tec. Red. Cesar Reséndez Reyes
Subdirección de Servicios Públicos**

(Sic y firma legible)

(Sic y firma legible)

Anexando los documentos que señala en dicho oficio

CD. MANTE TAMAULIPAS, A 11 DE NOVIEMBRE DE 2021
NO. DE OFICIO DOP-053/2021
ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACIÓN

C.P. ERICKA MARLEN BARAJAS SALDAÑA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
PRESENTE.-

Por medio de la presente me dirijo a usted para dar respuesta a la solicitud de información con folio: 280525621000027, remitida a esta dirección por la dirección a su cargo mediante el oficio No. 048/SITRANSP/2021, y en cumplimiento con el art 146 de la LTAIPET.

Le informo que no contamos con una dinámica o modelo de trabajo para el aprovechamiento de agua de lluvia en zonas rurales alejadas, así mismo le comunico que el programa por el cual se beneficia este municipio en el rubro de Pavimentación y Bacheo es Estatal. Además de mencionarle que los proyectos relacionados con el Balneario El Nacimiento y el Mercado Municipal no se encuentran desarrollados.

Sin más por el momento, le mando un cordial saludo, deseando sea satisfactoria esta respuesta, quedando a sus órdenes.

ATENTAMENTE

C.J. JESÚS PÉREZ HARO
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE"
(Sic y firma legible)

DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS
ASUNTO: SOLICITUD DE INFORMACION DE TRANSPARENCIA
OFICIO No. RH/188/2021

C.P. ERICKA MARLEN BARAJAS SALDAÑA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
PRESENTE.-

Por medio de la presente y dando atención al oficio No. 049/SITRANSP/2021 que con fundamento en lo dispuesto por el artículo 6 de la Constitución de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 17 fracción V de la Constitución Política de Tamaulipas y los artículos 22 y 39 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas, el departamento a mi cargo da respuesta a la solicitud de información con número de folio oficial 280525621000027 de la Plataforma Nacional de Transparencia, que solicita lo siguiente:

- ✓ Nombre completo de todo el nuevo personal del área de parques y jardines que fue contratado, así como el sueldo que percibe cada uno de ellos.

En relación de lo anterior se proporciona la plantilla del personal del departamento de parques y Jardines:

[...]

Nota: el sueldo quincenal es bruto.

Sin otro asunto el particular, reitero mi compromiso por trabajar juntos en equipo. **Tu Bienestar es Nuestro Compromiso**

ATENTAMENTE

ING. MARIA MONSERRAT TEJEDA PEÑA
Directora de Recursos Humanos"
(Sic y firma legible)

Cd. Mante Tamps., 22 de Noviembre del 2021

Oficio No. 302/DSP/2021
Asunto: El que se indica.

C.p. Ericka Marlen Barajas Saldaña
Titular de la Unidad de Transparencia.
Presente.-

Por medio de la presente y en respuesta al oficio enviado con fecha 10 de Noviembre del año en curso con número de oficio 050/SITRANSP/2021 donde nos solicita la siguiente información que detallo a continuación de los diferentes departamentos o áreas que están a nuestro digno cargo.

Punto #1 Desconocemos esta información.

Sin más por el momento le enviamos un cordial saludo y quedamos a sus órdenes para cualquier duda o aclaración .

ATENTAMENTE

Lic. Luis Arvizu Flores
Director de Servicios públicos
(Sic y firma legible)

Tec. Red. Cesar Reséndez Reyes
Subdirección de Servicios Públicos
(Sic y firma legible)

TERCERO. Interposición del recurso de revisión. El cinco de enero del dos mil veintidós, la parte recurrente manifestó como agravio, lo siguiente:

"Punto 1: Nombre de cada uno de los programas municipales vigentes en la administración pública local, detallando la cantidad de recursos públicos con los que opera cada uno, así como las reglas de operación que los rigen y el número de personas beneficiadas por cada uno de ellos, especificando cuántos hombres y mujeres son beneficiarios.

Argumento de queja: El sujeto obligado no proporciona la información pública solicitada. Así mismo, el sujeto obligado es todo el Ayuntamiento, no solamente la Secretaría de Ayuntamiento y la Dirección de Bienestar Social, por lo que se requiere respetuosamente esta información.

Punto 2: Cantidad de personas con discapacidad existentes en el municipio que el H. Ayuntamiento tenga conocimiento, detallando el tipo de discapacidad, el sexo y el rango de edades de cada persona, así como la forma en que los ha apoyado.

Argumento de queja: El sujeto obligado no proporciona la información pública solicitada, en donde la Dirección de Bienestar Social declara que no es de su competencia, mientras la Secretaría Particular refiere que anexa una tabla con la información correspondiente, la cual no se encuentra presente en el archivo, por lo que se solicita respetuosamente que la información sea proporcionada debidamente.

Punto 3: Enlistar cada una de las plazas, parques y zonas de esparcimiento que existen en el municipio de El Mante en la zona rural y urbana, especificando la ubicación, nombre del lugar y la persona responsable de su atención, así como evidencia fotográfica del sitio.

Argumento de queja: El sujeto obligado proporciona correctamente el nombre, ubicación y evidencia fotográfica de los espacios públicos solicitados, aunque omite colocar el nombre completo de la persona o servidores públicos responsables de la atención de cada espacio, por lo que se solicita respetuosamente que esta información sea proporcionada.

Punto 6.- Ubicación y nombre completo de cada Centro de Bienestar, enlistando el nombre y cargo de la persona y/o personas encargadas y/o responsables del mismo, así como sus datos de contacto como teléfono, dirección, correo electrónico y fotografía reciente.

Argumento de queja: El sujeto obligado no proporciona esta información, por lo que respetuosamente se solicita que sea proporcionada.

Punto 8: Describir detalladamente en qué consisten cada una de las obras públicas anunciadas por el Edil Municipal en el programa de obra municipal de los primeros 100 días de gobierno, tanto en pavimentación como en bacheo, especificando los montos presupuestados y el nombre de las personas físicas y morales encargadas de la ejecución de cada obra pública.

Argumento de queja: El sujeto obligado omite proporcionar esta información, por lo que se solicita respetuosamente que sea proporcionada." (Sic)

CUARTO. Turno. En fecha once de enero del dos mil veintidós, se ordenó su ingreso estadístico, el cual le correspondió conocer a la ponencia de la **Comisionada Dulce Adriana Rocha Sobrevilla**, para su análisis bajo la luz del artículo 168, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas.

QUINTO. Admisión. En fecha trece de enero del dos mil veintidós, la **Comisionada Ponente** admitió a trámite el presente medio de impugnación, y se declaró abierto el periodo de alegatos a fin de que dentro del término de siete días hábiles, contados a partir del siguiente en que fuera notificado el proveído en mención, las partes manifestaran lo que a su derecho convinieran.

SEXTO. Alegatos. En fecha veinticinco de enero del dos mil veintidós, el Titular de la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado allegó un mensaje de datos al correo electrónico oficial de este Instituto, al que adjuntó el archivo denominado *"RR005F-27 INFORME DE CUMPLIMIENTO.pdf"*, en el que a su consulta se observa el oficio número 009/RRTRANSP/2022, dirigido al Secretario Ejecutivo de este Instituto, manifestando entregar informe de cumplimiento; así también, se observa el oficio sin número de referencia, en el que relata el procedimiento realizado desde la recepción de la solicitud de información, hasta la respuesta emitida el 24 de enero del 2022; del mismo modo, agrega los oficios **028/SITRANSP/2022, 029/SITRANSP/2022, 030/SITRANSP/2022, 031/SITRANSP/2022 Y 032/SITRANSP/2022**, con los que gestiona la información en las áreas de la Secretaría del Ayuntamiento y la Dirección de Obras Públicas, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente, quienes contestaron lo siguiente:

"Oficio No. 17/Contraloría/2022.
Asunto: Respuesta al oficio NO.028/SITRANSP/2022
FOLIO DE LA SOLICITUD: 280525621000027
RECURSO DE REVISIÓN.
Cd. Mante Tamaulipas, 24 de enero de 2022.

C.P. ERICKA MARLEN BARAJAS SALDAÑA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
PRESENTE.-

Con fundamento en el Artículo 72 quater del Código Municipal del Estado de Tamaulipas, Fracción XVI.- Prever lo conducente para salvaguardar, al término del periodo de una administración, la información relativa a los recursos humanos, materiales y financieras del Ayuntamiento, así como la Información pública de oficio que deba archiversse, difundirse y actualizarse en términos de las leyes de transparencia y contabilidad gubernamental, con el objeto de garantizar la existencia de la misma en el proceso de entrega-recepción.

Por medio del presente y a fin de colaborar con el seguimiento para darle contestación al RECURSO DE REVISIÓN RR/005/ 2022/ AI presentado el 13 de enero del 2022, derivado de la solicitud de Información de fallo oficial 280525621000027 y número Interno 045/SITRANSP/2022: en respuesta a lo anterior le informo que:

- Los programas municipales vigentes se establecen en el Presupuesto de Egresos vigente el cual se encuentre publicado desde el 29 de diciembre de 2021 , mismo en el que se establecen 9 (nueve) programas y proyectos con diferentes temas a tratar como son vivienda, alumbrado público, mantenimiento de vialidades, desarrollo económico, alimentación, entre otros.
Conforme al artículo 61 fracción 11 incisa C) de la Ley General de Contabilidad Gubernamental a través de la clasificación por objeto del gasto podrá consultar la clasificación por tipo de Gasto, Fuente de Financiamiento, Clasificación Programática y las prioridades del Gasto en los cuales se detallan los montos de los recursos públicos asignados por ejercer.
- Además, le informo que a través del Capítulo 11.- De las Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas, se faculta al Presidente Municipal para otorgar subsidios, estímulos, aportaciones, apoyos o colaboraciones en efectivo y especie a las personas físicas, instituciones privadas, entidades públicas, organizaciones sociales, de beneficencia y organizaciones no gubernamentales para efectos de realizar actividades educativas, culturales, deportivas, sanitarias, y las demás acordes a las líneas de acción y prioridades establecidas en el Plan Municipal de Desarrollo de El Monte 2021-2024.
- Tratándose de los recursos provenientes de los Gobiernos Federal y Estatal el ejercicio de dichos recursos deberá efectuarse observando los lineamientos establecidos para el efecto en las reglas de operación, Convenios correspondientes y demás legislación aplicable.
- La Obra Pública se realizará de acuerdo con lo previsto en la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas para el Estado de Tamaulipas.
- Con referencia al número de beneficiarios la Contraloría Municipal solicitará a través de los Informes de Resultados a cada una de las Unidades Administrativas, mismos que deberán dar cumplimiento a la equidad de género clasificando la cantidad de Hombres y Mujeres beneficiados en las actividades y programas ejercidos por sus áreas; conforme a las líneas de acción aplicables a sus actividades, instrumentarán mecanismos que permitan el control y monitoreo de resultados de los programas prioritarios y de las acciones que los fortalezcan a nuestro municipio para lograr las metas y objetivos establecidos en los planes y programas establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo de El Mante, así mismo con referencia a los Programas Federales y Estatales se da cumplimiento mediante la entrega de Informes Trimestrales a las Dependencias en mención según la legislación aplicable, los cuales puede consultar en la página oficial de El Mante en los apartados de Transparencia, Ley General de Contabilidad Gubernamental y FISM-FORTAMUN.
- No omito comentarle que, con fundamento en el artículo 55 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas fracción XIX.- Rendir anualmente al Ayuntamiento, en el período comprendido entre los días 3 y 13 de septiembre de cada año, un informe detallado sobre el estado que guarda la Administración Pública Municipal y las labores realizadas. Par lo anterior el Presidente Municipal de El Mante rendirá un informe Anual de Trabajo en el cual se darán a conocer la cantidad exacta tanto de hombres como mujeres beneficiados durante el periodo actual sobre las actividades y programas llevadas a cabo, con las proyecciones alcanzadas, las evidencias e información necesaria para dar cumplimiento a los indicadores de desempeño y la normatividad aplicable.

Sin otro particular por el momento, reitero mi compromiso por trabajar en equipo; Tu Bienestar es Nuestro Compromiso, quedo muy de usted:

ATENNTAMENTE

C.P. ISIDRO HERNÁNDEZ NAJERA
CONTRALOR MUNICIPAL

Cd. Mante Tamps a 24 de Enero del 2022.
Oficio No. 466/DSP/2022.
Asunto: El que se Indica

C. LIC. ERICKA MARLEN BARAJAS SALDAÑA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE

Por medio de la presente y en respuesta al oficio enviado con fecha 19 de enero del año en curso con número de oficio 029/SITRANSP/2022 donde nos solicita la siguiente información para darle contestación al RECURSO DE REVISIÓN RR/005/2022/AI presentado el día 13 de enero del 2022, mediante la Plataforma Nacional de Transparencia interpuesta por el C. ██████████ Segura, derivado de la Solicitud de Información con número de folio 2805256021000027, la cual fue turnada al área con número de solicitud u oficio 054/SITRANSP/2021, detallo a continuación la información solicitada de los Departamentos a nuestro digno cargo.

Punto #1 el Departamento de Parques y Jardines es el encargado de darme mantenimiento a las siguientes áreas de esparcimiento se anexa listado con ubicación, nombre, fotografía y nombre de la persona encargada de darle mantenimiento las áreas

que no cuentan con personal fijo son roladas para su limpieza con las cuadrillas que conforman el departamento a cargo del C Enrique Yáñez Álvarez.

Cabe mencionar que el personal encargado de alguna área está sujeto a cambios de acuerdo a su desempeño en el área que tiene bajo su responsabilidad

Sin más por el momento le enviamos un cordial saludo y quedamos a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE

Lic. Luis Arvizu Flores
Director de Servicios públicos
(Sic y firma legible)

Tec. Red. Cesar Reséndez Reyes
Subdirección de Servicios Públicos
(Sic y firma legible)

ASUNTO. - EL QUE SE INDICA.
OFICIO No.- 20/2022

CD. MANTE, TAM., 24 ENERO 2022.

C.P. ERICKA MARLEN BARAJAS SALDAÑA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE.-

POR ESTE CONDUCTO, ME DIRIJO A USTED, PARA DARLE CONTESTACIÓN A EL OFICIO DE RECURSO DE REVISION N° RRI005/2022/AI DEL OFICIO N° 046/SITRANSP/2021 NUMERO INTERNO DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN CON NÚMERO OFICIAL DE FOLIO 280525621000027 LA CUAL CITA EL SIGUIENTE PUNTO.

PUNTO 3 - UBICACIÓN Y NOMBRE COMPLETO DE CADA CENTRO DE BIENESTAR, ENLISTANDO EL NOMBRE Y CARGO DE LA PERSONA VIO PERSONAS ENCARGADAS VIO RESPONSABLES DEL MISMO, ASÍ COMO SUS DATOS DE CONTACTO COMO TELÉFONO, DIRECCIÓN, CORREO ELECTRÓNICO Y FOTOGRAFIA RECIENTE.

ARGUMENTO DE QUEJA: EL SUJETO OBLIGADO NO PROPORCIONA ESTA INFORMACIÓN, POR LO QUE RESPETUOSAMENTE SE SOLICITA QUE SEA PROPORCIONADA.

LA INFORMACIÓN SOLICITADA A ESTA DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL ESTÁ FUERA DE NUESTRA COMPETENCIA YA QUE EL ÚNICO CENTRO DE BIENESTAR UBICADO EN EL MUNICIPIO DE EL MANTE ESTÁ A CARGO DE LA SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL DEL GOBIERNO ESTATAL DEL ESTADO DE TAMAULIPAS, POR LA INFORMACION REQUERIDA NO SE ENCUENTRA EN ESTA DIRECCIÓN.

EN ESPERA DE UNA RESPUESTA FAVORABLE A LO SOLICITADO ME DESPIDO DE USTED, ENVIÁNDOLE UN CORDIAL SALUDO

ATENTAMENTE

PROF. JAIME ISAAC CAMERO CASTILLO
DIRECTOR DE BIENESTAR SOCIAL"
(Sic y firma legible)

CD. MANTE TAMAULIPAS, A 23 DE ENERO DE 2022.
No. DE OFICIO DOP-014/2022
ASUNTO: RESPUESTA A RECURSO DE REVISIÓN

C.P. ERICKA MARLEN BARAJAS SALDAÑA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE.-

Por medio de la presente me dirijo a usted para dar respuesta al oficio No. 032/SITRANSP/2022, referente al recurso de revisión RR/00S/2022/AI, hago de su conocimiento lo siguiente,

Se reitera al solicitante, hoy quejoso, que el gobierno municipal de El Mante Tamaulipas, no ejecuta, contrata o administra las obras realizadas en el municipio de cualquier rubro, que son financiadas con recurso Estatal, sin embargo, le hacemos llegar de manera física

el listado de obra en la que, si tiene injerencia el gobierno municipal, aprobados por la administración 2018-2021 para el ejercicio 2021.

También le sugerimos consultar la página oficial del gobierno de Tamaulipas, en el apartado de la Secretaría de Obras Públicas (<https://www.tamaulipas.gob.mx/obraspublicas/licitaciones/>) en la sección de licitaciones donde podrá tener acceso de manera directa a información de la contratación de obras que se ejecutan en nuestro municipio que son de origen Estatal. Como las que le menciono a continuación

- LPE-N042-2021 "PROGRAMA 2021 DE REHABILITACIÓN DE PAVIMENTACIÓN. ALUMBRADO PÚBLICO, GUARNICIONES Y BANQUETAS EN DIVERSAS VIALIDADES EN EL MUNICIPIO DE MANTE, TAMAULIPAS. ETAPA 3"
- LPE-N026-2021 "PROGRAMA 2021 DE REHABILITACIÓN DE PAVIMENTACIÓN, ALUMBRADO PÚBLICO, GUARNICIONES Y BANQUETAS EN DIVERSAS VIALIDADES, ETAPA 2 EN EL MUNICIPIO DE MANTE, TAMAULIPAS"
- LPE-N080-2021 "PROGRAMA 2021 DE REHABILITACIÓN DE PAVIMENTACION. ALUMBRADO PÚBLICO, GUARNICIONES, BANQUETAS EN DIVERSAS VIALIDADES ETAPA 1 EN LOS MUNICIPIOS DE GONZALEZ, MANTE y XICOTÉNCATL, TAMAULIPAS"

Recordándole que cualquier solicitud también puede ser presentada al gobierno de Tamaulipas, o a la Secretaría de Obras Públicas estatal, ya que ellos al igual que esta instancia son sujetos obligados, bajo la ley aplicable.

Sin más por el momento, le mando un cordial saludo, deseando sea satisfactoria esta respuesta, quedando a sus órdenes.

C.J. JESÚS PÉREZ HARO
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE"
(Sic y firma legible)

Anexando los documentos que señala en dicho oficio

Cd. Monte, Tamps. 24 de Enero 2022.
Oficio: **SP/0081/2022**,

C.P. ERICKA MAR LEN BARAJAS SALDAÑA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
AYUNTAMIENTO CD. MANTE
PRESENTE:

Asunto: Respuesta Solicitud de Información Pública.

Por medio de la presente, reciba un cordial saludo a su vez me permito dar contestación a la solicitud de información con número de folio 280525621000027 presentada por el C. [REDACTED] SEGURA la cual a la letra expresa lo siguiente:

Cantidad de personas con discapacidad existentes en el municipio que el H. Ayuntamiento tengo conocimiento, detallando el tipo de discapacidad, el sexo y el rango de edades de cada persona, así como lo forma en que los hoyo apoyado:

Anexo tabla con la información correspondiente, sin más por el momento me despido de usted quedando a la orden para cualquier aclaración.

Atentamente
C. ADRIANA LIZETH LÓPEZ TINAJERO
SECRETARÍA PARTICULAR
CD. EL MANTE, TAMPS
(Sic y firma legible)

Anexando los documentos que señala en dicho oficio

SÉPTIMO. Cierre de Instrucción. Consecuentemente, **el veintiséis de enero del dos mil veintidós**, con fundamento en el artículo 168, fracciones V y VI, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de

Tamaulipas, se **declaró cerrado el periodo de instrucción** y se procedió a la elaboración de la presente resolución.

OCTAVO.- Vista al recurrente. Este Instituto, tomando en cuenta que el ente recurrido emitió respuesta complementaria al solicitante, con fundamento en lo establecido en el artículo 158, numeral 1, de la Ley de Transparencia local y comunicó al recurrente que contaba con el término de quince días hábiles, a fin de que, de no encontrarse conforme con la respuesta emitida interpusiera de nueva cuenta recurso de revisión, ello con independencia de la resolución que se dicte en el presente.

En razón de que fue debidamente substanciado el expediente y que las pruebas documentales que obran en autos se desahogaron por su propia y especial naturaleza y que no existe diligencia pendiente de desahogo, este Organismo revisor procede a emitir la resolución en cuestión bajo el tenor de los siguientes:

CONSIDERANDOS:

PRIMERO. Competencia. El Pleno del Instituto de Transparencia, de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales de Tamaulipas es competente para conocer y resolver el presente recurso de revisión, de conformidad con lo ordenado por el artículo 6º, apartado A, fracción IV, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; de acuerdo con lo previsto en los artículos 42 fracción II, 150 fracciones I y II, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 17 fracción V de la Constitución Política del Estado de Tamaulipas, y 10, 20 y 168 fracciones I y II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas.

SEGUNDO. Causales de Improcedencia y Sobreseimiento. Previo al análisis de fondo de los argumentos formulados en el medio de impugnación que nos ocupa, esta autoridad realiza el estudio oficioso de las causales de improcedencia y sobreseimiento del recurso de revisión, por tratarse de una cuestión de orden público y estudio preferente atento a lo establecido en la siguiente tesis emitida por el Poder Judicial de la Federación, con los siguientes datos: Novena Época; Registro: 164587; Instancia: Tribunales Colegiados de Circuito; Tipo de Tesis: Aislada; Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su

“IMPROCEDENCIA Y SOBRESEIMIENTO EN EL AMPARO. LAS CAUSALES RELATIVAS DEBEN ESTUDIARSE OFICIOSAMENTE EN CUALQUIER INSTANCIA, INDEPENDIENTEMENTE DE QUIÉN SEA LA PARTE RECURRENTE Y DE QUE PROCEDA LA SUPLENCIA DE LA QUEJA DEFICIENTE. Acorde con los preceptos 73, último párrafo, 74, fracción III y 91, fracción III, de la Ley de Amparo, las causales de sobreseimiento, incluso las de improcedencia, deben examinarse de oficio, sin importar que las partes aleguen o no y en cualquier instancia en que se encuentre el juicio, por ser éstas de orden público y de estudio preferente, sin que para ello sea obstáculo que se trate de la parte respecto de la cual no proceda la suplencia de la queja deficiente, pues son dos figuras distintas: el análisis oficioso de cuestiones de orden público y la suplencia de la queja. Lo anterior es así, toda vez que, se reitera, el primero de los preceptos, en el párrafo aludido, establece categóricamente que las causales de improcedencia deben ser analizadas de oficio; imperativo éste que, inclusive, está dirigido a los tribunales de segunda instancia de amparo, conforme al último numeral invocado que indica: “si consideran infundada la causa de improcedencia ...”; esto es, con independencia de quién sea la parte recurrente, ya que el legislador no sujetó dicho mandato a que fuera una, en lo específico, la promovente del recurso de revisión para que procediera su estudio. En consecuencia, dicho análisis debe llevarse a cabo lo alegue o no alguna de las partes actuantes en los agravios y con independencia a la obligación que la citada ley, en su artículo 76 Bis, otorgue respecto del derecho de que se supla la queja deficiente, lo que es un tema distinto relativo al fondo del asunto.” (Sic)

Dicho criterio establece que antes de iniciar el estudio de fondo de un asunto, la autoridad resolutora debe analizar de oficio las causales de improcedencia y sobreseimiento que se actualicen, lo invoquen o no las partes, por ser una cuestión de orden público.

Ahora bien, se tiene que el particular requirió se le informara y/o proporcionara:

- ❖ 1.- Nombre de cada uno de los programas municipales vigentes en la administración pública local, detallando la cantidad de recursos públicos con los que opera cada uno, así como las reglas de operación que los rigen y el número de personas beneficiadas por cada uno de ellos, especificando cuántos hombres y mujeres son beneficiarios.
- ❖ 2.- Cantidad de personas con discapacidad existentes en el municipio que el H. Ayuntamiento tenga conocimiento, detallando el tipo de discapacidad, el sexo y el rango de edades de cada persona, así como la forma en que los ha apoyado.
- ❖ 3.- Enlistar cada una de las plazas, parques y zonas de esparcimiento que existen en el municipio de El Mante en la zona rural y urbana, especificando la ubicación, nombre del lugar y la persona responsable de su atención, así como evidencia fotográfica del sitio.
- ❖ 4.- Ubicación y nombre completo de cada TAMUL, enlistando el nombre y cargo de la persona y/o personas encargadas y/o responsables del mismo, así como sus datos de contacto como teléfono, dirección, correo electrónico y fotografía reciente.
- ❖ 5.- Detallar los recursos materiales, humanos y económicos con los que cuenta cada TAMUL, así como fotografías de cada uno de ellos.
- ❖ 6.- Ubicación y nombre completo de cada Centro de Bienestar, enlistando el nombre y cargo de la persona y/o personas encargadas y/o responsables del mismo, así como sus datos de contacto como teléfono, dirección, correo electrónico y fotografía reciente.
- ❖ 7.- En caso de existir una dinámica o modelo de trabajo para el aprovechamiento de agua de lluvia en zonas rurales alejadas, detallar el mismo, así como la participación del H. Ayuntamiento en determinada medida ecológica.
- ❖ 8.- Describir detalladamente en qué consisten cada una de las obras públicas anunciadas por el Edil Municipal en el programa de obra municipal de los primeros 100 días de gobierno, tanto en pavimentación como en bacheo, especificando los montos presupuestados y el nombre de las personas físicas y morales encargadas de la ejecución de cada obra pública.

- ❖ 9.- Detallar y describir el estado que guarda el plan de intervención anunciado por el C. Alcalde para la colocación de luminarias, así como la pavimentación de todo el camino que conduce del Libramiento al balneario "El Nacimiento". En caso de existir gestiones de recursos públicos y/o privados, detallar cada una de las mismas.
- ❖ 10.- Detallar y describir el estado que guarda la propuesta del C. Presidente Municipal acerca de la rehabilitación, equipamiento y mejora del balneario "El Nacimiento". En caso de existir gestiones en trámite de recursos públicos y/o privados, detallar cada una de las mismas.
- ❖ 11.- Detallar y describir el estado que guarda la propuesta hecha por el C. Presidente Municipal para la rehabilitación y/o remodelación del mercado municipal, adjuntando copia simple del plan maestro de obra que incluya los planos de construcción y/o rehabilitación, así como la planeación en la gestión de recursos económicos y/o en especie, detallando el origen de los mismos y todos los avances que se tengan al respecto.
- ❖ 12.- Enlistar los encuentros que el C. Alcalde ha sostenido con autoridades federales, detallando día, hora y motivo de cada encuentro.
- ❖ 13.- Nombre completo de todo el nuevo personal del área de parques y jardines que fue contratado, así como el sueldo que percibe cada uno de ellos..

En atención lo requerido, en fecha **nueve de diciembre del dos mil veintiuno**, el Titular de la Unidad de Transparencia del sujeto obligado, allegó una respuesta por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), en la que adjunta diversos oficios con los que acredita la gestión de la información, así como los oficios **SRA/179/2021, SP/0226/2021, SP/0227/2021, 301/DSP/2021, DOP-053/2021, DOP-052/2021, RH/188/2021 y 302/DSP/2021**, mediante del cual las diversas áreas, le dan cumplimiento a la solicitud de información de número de folio 280525621000027.

Inconforme con lo anterior, el particular compareció ante este órgano garante, interponiendo recurso de revisión argumentando que la entrega de la información **incompleta**.

Ahora bien es de resaltar que, el Titular de la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado, durante el periodo de alegatos, allegó una respuesta complementaria por medio del correo electrónico de este Instituto, en la que anexó el archivo denominado **"RR005F-27 INFORME DE CUMPLIMIENTO.pdf"**, en el que a su consulta se observan entre otros, los oficios números **17/Contraloría/2022, 466/DSP/2022, 20/2022, DOP-014/2022 y SP/0081/2022**, a través del cual las diversas áreas le allegan al solicitante, información adicional en relación a su solicitud de información.

Por lo anterior, ésta ponencia, **en fecha veintiséis de enero del dos mil veintidós**, dio vista al recurrente mediante los estrados de este Instituto, toda vez que no fue posible notificarle mediante el correo que proporcionó en un inicio, para hacerle de su conocimiento que contaba con el término de **quince días hábiles**, a fin de que, de no encontrarse conforme con la respuesta emitida,

interpusiera de nueva cuenta recurso de revisión, ello con independencia de la resolución que se dicte en el presente.

Por lo que se tiene a la señalada como responsable, modificando con ello lo relativo al agravio manifestado por el particular. En virtud de lo anterior, la causal de sobreseimiento que podría actualizarse es la prevista en el artículo 174, fracción III, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas, que establece lo siguiente:

“ARTÍCULO 174.

El recurso será sobreseído, en todo o en parte, cuando, una vez admitido, se actualice alguno de los siguientes supuestos:

...

III.- El Sujeto Obligado responsable del acto lo modifique o revoque, de tal manera que el recurso de revisión quede sin materia; y...” (Sic)

De una interpretación del texto citado anteriormente, se entiende que los sujetos obligados señalados como responsables en un recurso de revisión, pueden modificar, e incluso, revocar el acto que se les reclame por parte de un particular, de tal manera que el medio de impugnación quede sin materia, sobreseyéndose en todo o en parte.

Atendiendo a la información anterior, este Instituto de Transparencia determina que en el presente caso se satisface la inconformidad expuesta por el parte recurrente, pues se le proporcionó una respuesta complementaria a su solicitud de información de fecha **nueve de noviembre del dos mil veintiuno**, por lo que en ese sentido se concluye que no subsiste la materia de inconformidad del promovente.

Sirve de sustento a lo anterior, los criterios jurisprudenciales, con los siguientes datos: Novena Época; Registro: 169411; Instancia: Tribunales Colegiados de Circuito; Tipo de Tesis: Jurisprudencia; Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta; Tomo XXVII, Junio de 2008; Materia(s): Administrativa; Tesis: VIII.3o. J/25; Página: 1165, y Novena Época; Registro: 1006975; Instancia: Segunda Sala; Tipo de Tesis: Jurisprudencia; Fuente: Apéndice de 2011; Tomo IV. Administrativa Primera Parte - SCJN Primera Sección – Administrativa; Materia(s): Administrativa; Tesis: 55; Página: 70, que a la letra dicen, respectivamente, lo siguiente:

“SOBRESEIMIENTO EN EL JUICIO DE NULIDAD. PARA QUE SE ACTUALICE LA CAUSA PREVISTA EN EL ARTÍCULO 9o., FRACCIÓN IV, DE LA LEY FEDERAL DE PROCEDIMIENTO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO POR REVOCACIÓN DE LA RESOLUCIÓN IMPUGNADA, ES NECESARIO QUE SE SATISFAGA LA

PRETENSIÓN DEL DEMANDANTE Y QUE LOS FUNDAMENTOS Y MOTIVOS EN LOS QUE LA AUTORIDAD SE APOYE PARA ELLO EVIDENCIEN CLARAMENTE SU VOLUNTAD DE EXTINGUIR EL ACTO DE MANERA PLENA E INCONDICIONAL SIN QUEDAR EN APTITUD DE REITERARLO. El artículo 215, tercer párrafo, del Código Fiscal de la Federación, vigente hasta el 31 de diciembre de 2005, establecía que al contestar la demanda o hasta antes del cierre de la instrucción, la autoridad demandada en el juicio de nulidad podía revocar la resolución impugnada, mientras que el artículo 203, fracción IV, del citado ordenamiento y vigencia, preveía que procedía el sobreseimiento cuando: "la autoridad demandada deja sin efecto el acto impugnado.". Por otra parte, mediante decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el 1o. de diciembre de 2005 que entró en vigor el 1o. de enero del año siguiente, fue expedida la Ley Federal de Procedimiento Contencioso Administrativo, la cual, en sus artículos 9o., fracción IV, y 22, último párrafo, establece lo siguiente: "Artículo 9o. Procede el sobreseimiento: ... IV. **Si la autoridad demandada deja sin efecto la resolución o acto impugnados, siempre y cuando se satisfaga la pretensión del demandante.**" y "Artículo 22... En la contestación de la demanda, o hasta antes del cierre de la instrucción, la autoridad demandada podrá allanarse a las pretensiones del demandante o revocar la resolución impugnada.". Así, la referida causa de sobreseimiento sufrió una modificación sustancial en su texto, pues ahora, para que el acto impugnado quede sin efecto debido a la revocación administrativa de la autoridad demandada, **es necesario que mediante ella hubiese quedado satisfecha la pretensión del demandante a través de sus agravios, siempre que los fundamentos y motivos en los que la autoridad se apoye para revocar la resolución impugnada evidencien claramente su voluntad de extinguir el acto de manera plena e incondicional sin quedar en aptitud de reiterarlo.**"(Sic)

"CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO. LA CAUSA DE SOBRESEIMIENTO PREVISTA EN EL ARTÍCULO 9o., FRACCIÓN IV, DE LA LEY FEDERAL DE PROCEDIMIENTO RELATIVO, SE ACTUALIZA CUANDO LA REVOCACIÓN DEL ACTO IMPUGNADO SATISFACE LA PRETENSIÓN DEL DEMANDANTE. De acuerdo con el criterio reiterado de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, las autoridades no pueden revocar sus actos si en ellos se otorgan beneficios a los particulares, pues en su caso procede el juicio de lesividad. Asimismo, la autoridad competente podrá revocar sus actos antes de iniciar el juicio de nulidad o durante el proceso. En el primer supuesto, será suficiente que la revocación extinga el acto administrativo impugnado, quedando la autoridad, en algunos casos, en aptitud de emitirlo nuevamente; en cambio, si la revocación acontece una vez iniciado el juicio de nulidad y hasta antes del cierre de instrucción, para que se actualice la causa de sobreseimiento a que se refiere el precepto indicado es requisito que se satisfaga la pretensión del demandante, esto es, que la extinción del acto atienda a lo efectivamente pedido por el actor en la demanda o, en su caso, en la ampliación, pero vinculada a la naturaleza del acto impugnado. De esta manera, conforme al precepto indicado, el órgano jurisdiccional competente del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa, previo al sobreseimiento del juicio de nulidad, debe analizar si la revocación satisface las pretensiones del demandante, pues de otro modo deberá continuar el trámite del juicio de nulidad. Lo anterior es así, toda vez que el sobreseimiento en el juicio de nulidad originado por la revocación del acto durante la secuela procesal no debe causar perjuicio al demandante, pues estimar lo contrario constituiría una violación al principio de acceso a la justicia tutelado por el artículo 17 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos." (Sic)

Por lo anterior expuesto, se considera que el actuar de la señalada como responsable, trae como consecuencia que al haber sido cubiertas las pretensiones del recurrente, se considere que se ha modificado lo relativo a la inconformidad del particular, encuadrando lo anterior dentro de la hipótesis prevista en el artículo 174, fracción III, de la Ley de Transparencia vigente en la Entidad, que dan lugar a un sobreseimiento del agravio en cuestión.

Con fundamento en lo expuesto, en la parte dispositiva de este fallo, con apoyo en los artículos 169, numeral 1, fracción I y 174, fracción III, de la Ley de Transparencia vigente en la Entidad, **deberá declararse el sobreseimiento del recurso de revisión** interpuesto por el particular, en contra del Ayuntamiento de

el Mante, Tamaulipas, toda vez que dicho sujeto obligado modificó su actuar, colmando así la pretensiones del recurrente.

TERCERO. Versión Pública. Con fundamento en los artículos 67, fracción XXXVI y 75, fracción I, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas, las resoluciones de este Organismo de Transparencia se harán públicas, asegurándose en todo momento que la información reservada, confidencial o sensible se mantenga con tal carácter; por lo tanto, cuando este fallo se publique en el portal de Internet del Instituto, así como en la Plataforma Nacional de Transparencia, deberá hacerse en formato de versión pública, en el que se teste o tache toda aquella información que constituya un dato personal, cuya publicación está prohibida si no ha mediado autorización expresa de su titular o, en su caso, de quien le represente, tal como lo imponen los artículos 3, fracción XXXVI; 110, fracción III; 113, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas y Capítulo IX de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información.

Por lo anteriormente expuesto y fundado se

RESUELVE

PRIMERO.- Con fundamento en los artículos 169, numeral 1, fracción I, 174, fracción III, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas, se **sobresee** el presente Recurso de Revisión, interpuesto con motivo de la solicitud de información en contra del **Ayuntamiento de el Mante, Tamaulipas**, de conformidad con los razonamientos expuestos en el considerando **SEGUNDO** de la presente resolución.

SEGUNDO.- Se hace del conocimiento del recurrente que en caso de encontrarse insatisfecho con la presente resolución, le asiste el derecho de impugnarla ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos, así como en el Poder Judicial de la Federación, lo anterior de conformidad con el artículo 177, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas.

TERCERO.- Se instruye al Secretario Ejecutivo notificar a las partes, de conformidad con el artículo 171, de la Ley de Transparencia y Acceso a la

Información Pública del Estado de Tamaulipas y el Acuerdo de Pleno
ap10/04/07/16.

ARCHÍVESE el presente asunto como concluido.

Así lo resolvieron por unanimidad el licenciado **Humberto Rangel Vallejo**, y las licenciadas, **Dulce Adriana Rocha Sobrevilla y Rosalba Ivette Robinson Terán**, Comisionados del Instituto de Transparencia, de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales de Tamaulipas, siendo presidente el primero y ponente la segunda de los nombrados, asistidos por el licenciado **Luis Adrián Mendiola Padilla**, Secretario Ejecutivo, mediante designación de fecha veintidós de septiembre del dos mil veinte, en términos del artículo 33, numeral 1, fracción XXX, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Tamaulipas, del Instituto de Transparencia, de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales de Tamaulipas, quien autoriza y da fe.

Lic. Humberto Rangel Vallejo
Comisionado Presidente

Lic. Dulce Adriana Rocha Sobrevilla
Comisionada

Lic. Rosalba Ivette Robinson Terán
Comisionada

Lic. Luis Adrián Mendiola Padilla.
Secretario Ejecutivo.

LUIS ADRIÁN MENDIOLA PADILLA, EN MI CARÁCTER DE SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE TAMAULIPAS, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 44, FRACCIÓN II, DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL INSTITUTO, ASÍ COMO EN LO ORDENADO EN LA RESOLUCIÓN DEL RECURSO DE REVISIÓN RR/005/2022/AI, SUBSTANCIADO AL AYUNTAMIENTO DE EL MANTE, TAMAULIPAS, CERTIFICO: QUE EL PRESENTE DOCUMENTO ES FIEL Y EXACTA REPRODUCCIÓN DE LA CITADA RESOLUCIÓN, APROBADA EN LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL PLENO DE ESTE INSTITUTO, CELEBRADA EL DOS DE MARZO DEL DOS MIL VEINTIDÓS; MISMO QUE SE EXPIDE EN UN TOTAL DE 17 FOJAS ÚTILES.-----CIUDAD VICTORIA TAMAULIPAS A 03 DE MARZO DEL DOS MIL VEINTIDÓS.--